

ФОНД ЗА ИНОВАЦИОНУ ДЕЛАТНОСТ

СТАТУТ
ФОНДА ЗА ИНОВАЦИОНУ ДЕЛАТНОСТ

- пречишћен текст -

Број: 22/2018
У Београду, 11. јануар 2018. године

На основу овлашћења из члана 20. Статута Фонда за иновациону делатност који је донео Управни одбор Фонда за иновациону делатност на седници одржаној дана 28. фебруара 2011. године, на који је сагласност Влада дала решењем 05 број 110-3008/2011 од 21. априла 2011. године објављеним у „Службеном гласнику РС” број 29/11, а који је измењен одлуком Управног одбора од 30. октобра 2013. године, на коју је сагласност Влада дала решењем 05 број: 110-7709/2014 од 18. јула 2014. године објављеним у „Службеном гласнику РС” број 76/14, директор Фонда за иновациону делатност утврђује пречишћени текст

СТАТУТА ФОНДА ЗА ИНОВАЦИОНУ ДЕЛАТНОСТ

I. ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Фонд за иновациону делатност (у даљем тексту: Фонд) основан је Законом о иновационој делатности („Службени гласник РС”, бр. 110/05 и 18/10- у даљем тексту: Закон), ради обезбеђивања финансијских средстава за подстицање иновативности.

Члан 2.

Овим статутом уређује се: организација и начин пословања Фонда, начин предлагања представника запослених у органе Фонда, надлежност управног одбора, надзорног одбора и директора Фонда, заступање и представљање Фонда, права, обавезе и одговорности запослених у Фонду, начин организовања послова и друга питања од значаја за рад и пословање Фонда.

Члан 3.

Фонд има својство правног лица са правима, обавезама и одговорностима прописаним законом и овим статутом.

Фонд се уписује у регистар привредних субјеката.

Члан 4.

Одлуком Управног одбора, уз сагласност Владе, Фонд може променити правну форму Фонда у акционарско друштво, а ако се таква одлука донесе приликом продаје акција мора се обезбедити да учешће државног капитала у капиталу Фонда буде најмање 51%.

II. НАЗИВ, СЕДИШТЕ И ЗАШТИТНИ ЗНАК ФОНДА

Члан 5.

Фонд послује под називом: Фонд за иновациону делатност.
Седиште Фонда је у Београду, улица Немањина бр. 22-26.

Члан 6.

Фонд има печат и штамбиль, у складу са законом.

Печат је округлог облика, у чијој средини је мали грб Републике Србије, пречника 32 мм, са текстом који глас: „Република Србија - Фонд за иновациону делатност, Београд”.

Ако Фонд има више печата, они се обележавају бројевима.

Члан 7.

Штамбиљ је правоугаоног облика, димензија 60x30 мм и садржи исти текст као и печат, са додатком простора за број деловодног протокола и датум, уз ознаку места и адресе седишта.

Текст печата и штамбиља исписује се на српском језику, ћириличним писмом. За употребу печата одговоран је директор Фонда, односно лице које он одреди. Начин употребе и чувања печата Фонда утврђује директор Фонда.

Члан 8.

Фонд има заштитни знак - лого.

Садржина и изглед заштитног знака уређују се одлуком директора Фонда.

III. ПОСЛОВИ И ПРИХОДИ ФОНДА

Члан 9.

Фонд обавља послове у вези са финансирањем припреме, реализације и развоја програма, пројеката и других активности у области спровођења иновационе политике, а нарочито:

1) стручне и друге послове у вези са прибављањем средстава Фонда, управљањем тим средствима и њиховим коришћењем;

2) посредовање у вези са финансирањем иновационе делатности из средстава међународних организација, финансијских институција и тела, као и домаћих и страних правних и физичких лица нарочито у области науке и технологије које стратешки документи утврде као приоритетне;

3) вођење базе података о програмима, пројектима и другим активностима у области иновационе делатности које Фонд финансира, као и потребним и расположивим финансијским средствима за њихову реализацију;

4) подстицање, успостављање и остваривање сарадње са међународним и домаћим финансијским институцијама и другим правним и физичким лицима ради финансирања иновационе делатности, у складу са иновационом политиком и другим стратешким плановима и програмима, као и закљученим међународним уговорима за намене утврђене Законом.

Члан 10.

Приходи Фонда остварују се из:

1) средстава буџета Републике Србије;

2) донација, прилога, поклона и помоћи;

3) средстава остварених по основу реализације иновације чији је развој Фонд финансирао, а у складу са уговором одређеним правима на интелектуалну и другу својину;

4) средстава остварених по основу продаје свог удела у власништву привредног друштва и других организација, а оствареног улагањем Фонда у развој иновација;

5) прихода остварених на основу међународне билатералне и мултилатералне сарадње на програмима, пројектима и другим активностима у области иновационе делатности;

- 6) прихода од управљања слободним новчаним средствима Фонда;
 - 7) других извора, у складу са законом.
- Добит Фонда, утрђена као вишак прихода над расходима, може се расподелити за повећање капитала, резерве или друге намене у складу са законом.

IV. КОРИШЋЕЊЕ СРЕДСТАВА ФОНДА

Члан 11.

Средства Фонда користе се за финансирање иновационе делатности, а нарочито за:

- 1) улагање у реализацију и пласман тржишно оријентисаних иновација новооснованих привредних субјеката;
- 2) подстицање иновативности у приоритетним областима науке и технологије у складу са Стратегијом научног и технолошког развоја Србије у периоду од 2010. до 2015. године;
- 3) остваривање делатности Фонда.

Фонд може учествовати и у суфинансирању програма, пројеката и других активности за намене из става 1. овог члана, ако их организују и финансирају међународне организације, финансијске институције и тела или друга страна и домаћа правна и физичка лица.

За управљање средствима финансирања иновационе делатности из ст. 1. и суфинансирања из става 2. овог члана, Фонд може, путем међународног конкурса, ангажовати независне, професионалне међународно признате управљачке компаније са искуством у управљању инвестицијама у иновативне, тржишно оријентисане технологије и привредна друштва.

Члан 12.

Фонд у обављању својих послова, а нарочито у планирању и коришћењу средстава, примењује принципе објективности и одговорности, међународно признате стандарде добре праксе и јавности у раду и доношењу одлука.

У обављању иновационе делатности, ради реализације одређених пројеката и програма, могу се користити и средства међународних финансијских организација, у складу са Законом.

V. ОРГАНИ ФОНДА

Члан 13.

Органи Фонда су: Управни одбор, Директор и Надзорни одбор.

Управни одбор и Директор одговорни су за уредно пословање Фонда у складу са законом.

Висину нето накнада за рад чланова Управног и Надзорног одбора утврђује Управни одбор на месечном нивоу у складу са смерницама Владе Републике Србије за утврђивање највишег износа накнаде за рад председника и чланова органа управљања и надзора јавних предузећа, јавних агенција и другим облицима организовања чији је оснивач Република Србија.

Члан 14.

Управни одбор има пет чланова, од којих су три члана представници Владе, а два члана се именују на предлог Фонда, и то један из реда запослених у Фонду, а други представник Фонда је из реда независних стручњака у области иновационе делатности.

Чланове Управног одбора Фонда именује и разрешава Влада, на период од четири године, у складу са Законом.

Чланове Управног одбора из реда запослених у Фонду предлаже Директор Фонда.

Председника Управног одбора именује Влада из реда чланова, на предлог министра надлежног за научноистраживачку делатност и технолошки развој (у даљем тексту: министар).

Члан 15.

Управни одбор Фонда:

- 1) утврђује смернице пословања Фонда;
- 2) доноси Статут Фонда, уз сагласност Владе;
- 3) доноси пословник о свом раду и правилник о раду;
- 4) доноси средњорочни програм рада Фонда на који сагласност даје Влада;
- 5) доноси годишњи програм рада на који сагласност даје министарство надлежно за научноистраживачку делатност и технолошки развој (у даљем тексту: министарство);
- 6) прати реализацију програма и реализацију појединих послова из надлежности Фонда, непосредно или преко посебних комисија Фонда;
- 7) доноси одлуку о усвајању финансијског плана и утврђује годишњи буџет Фонда;
- 8) утврђује шестомесечни и годишњи обрачун Фонда;
- 9) доноси одлуку о усвајању завршног рачуна Фонда;
- 10) усваја извештаје о остваривању програма рада Фонда за протеклу годину, најкасније до 31. марта текуће године, као и у друго време на захтев министарства;
- 11) доноси одлуку, уз сагласност Владе, о промени правне форме Фонда у акционарско друштво, у складу са Законом;
- 12) даје сагласност на коришћење инвестиционих средстава Фонда у складу са мишљењем експертске комисије;
- 13) даје претходну сагласност Директору на закључење уговора веће вредности;
- 14) одлучује о задужењу Фонда у земљи и иностранству;
- 15) издаје Директору Фонда овлашћење за закључење уговора о осигурању од одговорности Директора и чланова управе Фонда (чланова Управног и Надзорног одбора, као и чланова стручних тела образованих у складу са општим актима Фонда);
- 16) закључује уговор о правима и обавезама Директора Фонда;
- 17) обавља и друге послове у складу са овим статутом и законом.

Управни одбор за сваку календарску годину доноси одлуку о висини износа који се сматра вредношћу из става 1. тачка 13. овог члана, по програмима, пројектима и другим активностима у складу са Законом, а сходно финансијском плану Фонда.

Члан 16.

Управни одбор одлучује на седници, већином гласова свих чланова Управног одбора.

Седнице Управног одбора сазива, води и њима председава председник Управног одбора, у складу са пословником о раду Управног одбора.

Поступак сазивања седница и начин гласања ближе се прописује пословником о раду Управног одбора.

Члан 17.

Надзорни одбор има три члана које чине: два представника Владе и један представник Фонда.

Чланове Надзорног одбора Фонда именује и разрешава Влада, на период од четири године, у складу са Законом.

Представника Фонда у Надзорни одбор предлаже Директор Фонда.

Председника Надзорног одбора именује Влада из реда чланова, на предлог министра.

Поступак сазивања седница и начин гласања ближе се прописује пословником о раду Надзорног одбора.

Члан 18.

Надзорни одбор Фонда:

- 1) доноси пословник о свом раду, којим ближе прописује начин рада и доношења одлука;
- 2) врши преглед завршног рачуна и извештаја о пословању и утврђује да ли су сачињени у складу са законом;
- 3) врши контролу над рационалним коришћењем средстава Фонда;
- 4) врши надзор над радом и пословањем Фонда;
- 5) врши контролу усклађености пословања Фонда са законом;
- 6) обавља и друге послове у складу са овим статутом и Законом.

Надзорни одбор може вршити преглед пословних књига и других докумената Фонда у циљу обављања своје надлежности.

Представник Надзорног одбора може да присуствује седницама Управног одбора без права одлучивања.

Одлука Надзорног одбора Фонда се сматра пуноважном ако за њу гласа најмање два члана.

Надзорни одбор Фонда састаје се најмање два пута годишње.

Надзорни одбор Фонда подноси извештај о резултатима извршеног надзора, ради информисања, министарству надлежном за научноистраживачку делатност и технолошки развој, у року од 15 дана од дана окончаног надзора.

Члан 19.

Директора Фонда, на предлог министра, а по прибављеном мишљењу Управног одбора, именује Влада.

Директор Фонда именује се на период од четири године.

За Директора Фонда може бити именовано лице које испуњава следеће услове: да

- 1) има високо образовање стечено на основним академским студијама;
- 2) има радно искуство од најмање осам година, од којих најмање три године на пословима руковођења;
- 3) да има оквиран програм рада Фонда за мандатни период за који треба да буде именован;
- 4) да има знање једног светског језика.

Члан 20.

Директор Фонда:

- 1) представља и заступа Фонд;
- 2) обавља стручне и друге послове у вези са прибављањем средстава Фонда, управљањем тим средствима и њиховим коришћењем у складу са законом и овим статутом;
- 3) организује и руководи текућим пословањем Фонда;
- 4) предлаже акте које доноси Управни одбор;
- 5) извршава одлуке Управног одбора;
- 6) одлучује о коришћењу средстава из извора предвиђених законом;
- 7) доноси правилник о унутрашњој организацији и систематизацији радних места у Фонду;

- 8) доноси друга општа акта Фонда уз сагласност Управног одбора;
- 9) одлучује о заснивању и престанку радног односа запослених, као и о правима, обавезама и одговорностима запослених;
- 10) обавља и друге послове предвиђене законом и општим актима Фонда.

Члан 21.

Директор Фонда заступа Фонд у пословима унутрашњег и спољнотрговинског промета у складу са законом и овим статутом.

Директор Фонда може, у оквиру својих овлашћења, дати другом лицу појединачно писмено пуномоћје за заступање Фонда, у складу са законом и овим статутом.

Члан 22.

Ради обављања послова Фонда, а у циљу примене принципа објективности и одговорности и међународно признатих стандарда добре праксе, Управни одбор Фонда на предлог Директора Фонда може образовати стручно тело - експертску комисију.

Експертска комисија из става 1. овог члана може имати пет до седам чланова, који се бирају у складу са међународним стандардима а који су међународно признати експерти у областима иновационе делатности, односно међународно признати експерти из области делатности Фонда.

Експертска комисија врши евалуацију и припрема образложени предлог пројеката чију реализацију ће Фонд финансирати.

VI. УНУТРАШЊА ОРГАНИЗАЦИЈА И ЗАПОСЛЕНИ У ФОНДУ

Члан 23.

Стручне и административно-техничке послове за потребе Фонда обављају запослени у Фонду, који права, обавезе и одговорности остварују у складу са прописима којима се уређују рад и радни односи.

За обављање појединих стручних послова из своје надлежности Фонд може ангажовати независна домаћа и страна физичка и правна лица.

Када Фонд поверава обављање појединих стручних послова лицима из става 2. овог члана, њихова међусобна права и обавезе уређују се уговором.

Члан 24.

За обављање послова из оквира делатности Фонда, по потреби образују се сектори, службе, одељења и друге унутрашње организационе целине.

Све организационе јединице међусобно сарађују, размењују информације, податке, обавештења и искуства с којима располажу и до којих долазе у обављању послова и задатака.

Унутрашња организација и систематизација радних места, посебни услови за заснивање радног односа запослених и њихово распоређивање у Фонду детаљније се уређује Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији радних места у Фонду.

Члан 25.

Унутрашња организација утврђује се у складу са пословима Фонда, начином њиховог обављања и захтевима организације, којом се обезбеђује:

- 1) прилагођеност унутрашње организације целини послова Фонда;

- 2) стручно, ефикасно, рационално и усклађено вршење послова у Фонду;
- 3) ефикасан унутрашњи надзор над вршењем послова у Фонду;
- 4) груписање истоветних или сродних и међусобно повезаних послова у одговарајућој унутрашњој јединици;
- 5) ефикасна сарадња са другим органима и организацијама.

VII. ЈАВНОСТ РАДА

Члан 26.

Рад Фонда је јаван.

О свом раду Фонд обавештава јавност путем средстава јавног информисања, преко веб странице Фонда и на други начин.

Информације о раду Фонда даје Директор или лице које он овласти.

За јавност рада Фонда одговара Директор Фонда.

VIII. ПОСЛОВНА ТАЈНА

Члан 27.

Одлуком Управног одбора, односно одлуком Директора Фонда утврђују се документација и подаци који представљају пословну тајну.

Пословну тајну представљају документација и подаци из става 1. овог члана чије би достављање и саопштавање неовлашћеном лицу произвело штетне последице на пословање Фонда, или би штетило интересима Фонда.

IX. ОПШТИ АКТИ ФОНДА

Члан 28.

Општи акти Фонда су: Статут, Правилник о организацији и систематизацији радних места, Правилник о раду и други општи акти у складу са законом и овим статутом.

Измене и допуне општих аката врше се на начин прописан за њихово доношење.

Предлог за измену и допуну Статута подноси председник Управног одбора Фонда.

Директор Фонда може да поднесе иницијативу Управном добору за измену и допуну Статута.

X. ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 29.

Ступањем на снагу овог статута, престаје да важи Статут Фонда за иновациону делатност усвојен на седници Управног одбора дана 13. септембра 2006. године, на који је Влада дала сагласност својим решењем 05 број 110-9724/2006 од 23. новембра 2006. године.

Овај статут ступа на снагу по добијању сагласности Владе, осмог дана од дана објављивања на огласној табли Фонда.

УПРАВНИ ОДБОР
ПРЕДСЕДНИК

Овај пречишћени текст је објављен на огласној табли Фонда дана 11. јануара 2018. године.

ДИРЕКТОР ФОНДА
ИВАН РАКОЊАЦ



ИВ