РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ФОНД ЗА ИНОВАЦИОНУ
ДЕЛАТНОСТ
Бр. 172
13.03. 2014 год.
БЕОГРАД

Јавна набавка услуга

Јавна набавка мале вредности бр. 03/2014

Услуге интернета

Београд, 13.03.2014.

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС" бр. 124/2012, у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС" бр. 29/2013), Одлуке о покретању поступка јавне набавке мале вредности чији је интерни број поступка 03/2014, дел. број Фонда 167 / 13.03.2014. године и Решења о именовању комисије за јавну набавку, за спровођење поступка јавне набавке мале вредности чији је интерни број поступка 03/2014, дел. број Фонда 168 / 13.03.2014. година, припремљена је конкурсна документација за јавну набавку мале вредности – услуге интернета, бр. 03/2014

Садржај:

Општи подаци 3

Подношење понуде 4

Подаци о предмету јавне набавке и спецификација 5

Основни подаци о наручиоцу 7

Услови за учешће у поступку јавне набавке (чл. 75. и 76.) 8

Упутство понуђачима како да сачине понуду 12

Образац понуде 19

Образац трошкова припреме понуде 23

Изјава о независној понуди 24

Изјава о поштовању прописа 25

Изјава о испуњавању услова из чл. 75. и 76. Закона 26

Изјава подизвођача о испуњавању обавезних услова 27

Изјава о интернет страници 28

Модел уговора 29

Обавезна садржина понуде 36

Општи подаци

Наручилац

Наручилац јавне набавке је Фонд за иновациону делатност (у даљем тексту: Наручилац), са седиштем у ул. Немањина број 22-26, у Београду, ПИБ: 104403200, матични број: 20154691, интернет страница: www.inovacionifond.rs.

Предмет и врста јавне набавке

Предмет јавне набавке мале вредности чији је интерни број поступка 03/2014 је набавка услуга – интернета.

Ознака из Општег речника набавки: 72400000 – услуге интернета.

Јавна набавка бр. 03/2014 није обликована у више целина (партија).

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку **јавне набавке мале вредности** у складу са чланом 39. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије", бр. 124/2012 - у даљем тексту: Закон), Правилником о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник Републике Србије", бр. 29/13) и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

Контакт

Додатне информације и обавештења у вези са припремом понуде, понуђач може тражити у писаном облику, у складу са чланом 20. Закона.

Адреса за кореспонденцију:	НТ парк Звездара, Вељка Дугошевића 54/1, Б4, Београд
Електронска адреса:	inovacionifond1@gmail.com
Организациона јединица:	Сектор за финансије и администрацију
Контакт особа:	Драгана Косановић
Факс број:	011/2400348

Подношење понуде

Рок и начин подношења понуде

Понуђач понуду доставља Наручиоцу непосредно (лично) или путем поште, у затвореној коверти, на адресу Наручиоца, Научно-технолошки парк „Звездара" Вељка Дугошевића 54, 1. спрат, објекат Б4, Звездара, 11000 Београд, Србија, са напоменом:

«Понуда за набавку услуга – услуге интернета – ЈНМВ бр. 03/2014 - НЕ ОТВАРАТИ»

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране Наручиоца до 24. марта 2014. године до 12 часова на адреси Наручиоца, Научно-технолошки парк „Звездара" Вељка Дугошевића 54, 1. спрат, објекат Б4, Звездара, 11000 Београд, Србија.

Време и место отварања понуда

Јавно отварање благовремено пристиглих понуда обавиће се у просторијама Наручиоца, Научно-технолошки парк „Звездара" Вељка Дугошевића 54, 1. спрат, објекат Б4, Звездара, 11000 Београд, Србија, по истеку рока за подношење понуда, односно 24. марта 2014. године у 12:15.

За учешће у поступку јавног отварања понуда, представници понуђача дужни су да, пре почетка поступка јавног отварања понуда, обезбеде писмена пуномоћја, која предају на увид комисији за јавне набавке Наручиоца (у даљем тексту: Комисија), а на основу којих доказују овлашћење за учешће.

Одлука о додели уговора / обустави поступка

Одлуку о додели уговора, која ће бити образложена и која ће садржати нарочито податке из члана 105. став 2. тач. 9) и 10) Закона, Наручилац ће донети у року од 5 дана, односно најкасније у року не дужем од 10 дана од дана доношења извештаја о стручној оцени понуда. У року од три дана од дана доношења, Наручилац ће доставити одлуку о додели уговора достави свим понуђачима.

Уколико нису испуњени услови за доделу уговора у складу са Законом, Наручилац задржава право да обустави поступак јавне набавке. Поред наведеног, Наручилац задржава право да обустави поступак јавне набавке из другог објективног и доказивог разлога, који се није могао предвидети у време покретања поступка и који онемогућава да се започети поступак оконча, односно у случају престанка потребе наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године, односно у наредних шест месеци. Образложену одлуку о обустави поступка Наручилац је дужан да достави понуђачима у року од три дана од дана доношења одлуке.

Подаци о предмету јавне набавке и спецификација

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке број 03/2014 су услуге – услуге интернета.

Ознака из општег речника набавке: 72400000 – услуге интернета.

2. **Спецификација – Опис услуга**

Потребно је обезбедити услуге интернета за потребе Фонда за иновациону делатност, на адреси **Научно-технолошки парк „Звездара" Вељка Дугошевића 54, 1. спрат, објекат Б4, Звездара, 11000 Београд, Србија**, до 01.03.2015. године:

Табела 1: Техничка спецификација услуга интернета

Ред.бр.	Спецификација услуга интернета
1.	Симетрична веза (једнака брзина upload и download)
2.	Минимална захтевана брзина приступа интернету од 10/10 Мбит/с (10 Мбит/с upload и 10 Мбит/с download), мора постојати могућност повећања брзине приступа
3.	ИП опсег са 4 статичне јавне ИП адресе
4.	Флат пакет са неограниченим протоком података, гарантованог протока од минимум 10 Мбит/с или више без агрегације са симетричном брзином пријема и слања података (Download/Upload ratio 1:1)
5.	Стална веза са Интернетом преко Провајдера, доступност везе 24/7/365
6.	Провајдер је дужан да обезбеди непрекидну и неограничену техничку подршку расположиву 24/7/365 путем телефона, као и e-mail подршку (00 – 24 часа)
7.	Изабрани Провајдер је дужан да постави опрему и изврши пуштање у рад и пружање услуга приступа Интернету у свему у складу са захтевима из техничке спецификације најкасније у року од 7 дана од дана потписивања уговора
8.	Обавезна могућност примене посебних протокола и процедура, или ВПН мреже
9.	Без ограничења у избору port forwardinga (ни по броју ни по врсти)
10.	Провајдер је дужан да на усмени или писмени позив Наручиоца, а у

	случају било какве нефункционалности предметне услуге интернета у уговореном периоду, приступи отклањању уочене нефункционалности најкасније у року од 1 часа од позива уколико је позив упућен у току радног времена.
11.	Рок за отклањање нефункционалности утврђене у складу са претходном тачком је најкасније 12 часова од позива упућеног од стране Наручиоца у току радног времена.
12.	Понуђач мора да поседује инфраструктуру којом би омогућио да веза буде реализована путем подземног оптичког привода који је правно регулисан. Оптички привод се успоставља од места инсталације Наручиоца до локације Провајдера одакле се испоручује Интернет саобраћај
13.	Цена треба да обухвати конективност, најам рутера и друге активне опреме, закуп телекомуникационог вода, услуге техничке подршке и одржавање линка и конфигурацију рутера

Основни подаци о наручиоцу

Фонд за иновациону делатност (у даљем тексту: Фонд) је основан Законом о иновационој делатности („Службени гласник РС", бр. 110/05, 18/10 и 55/13) ради обезбеђивања финансијских средстава за подстицање иновативности. Фонд има својство правног лица и регистрован је код Агенције за привредне регистре под регистарским бројем БД117351.

Фонд тренутно имплементира „Пројекат подршке иновацијама у Србији" (у даљем тексту: Пројекат) који се финансира из предприступних фондова (ИПА) Европске уније за 2011. годину, а спроводи у сарадњи са Светском банком, на основу два међународна уговора: Уговора о Гранту (*Grant Agreement*) закљученог између Републике Србије и Светске банке, и Уговора о Пројекту (*Project Agreement*) закљученог између Светске банке и Фонда. Република Србија, као прималац средстава овог пројекта, обезбеђује финансирање оперативних трошкова Фонда за сваку годину имплементације Пројекта. Финансирање оперативних трошкова Фонда врши се из буџетских средстава Републике Србије, на основу финансијског уговора који се сваке године закључује са Министарством просвете, науке и технолошког развоја, као министарством надлежним за делатност Фонда.

1	Назив	Фонд за иновациону делатност
2	Седиште	11000 Београд, Немањина 22-26
3	Адреса за кореспонденцију	Научно-технолошки парк „Звездара" Вељка Дугошевића 54, 1. спрат, објекат Б4, Звездара, 11000 Београд
4	Тел	011/6555696
5	Факс	011/2400348
6	ПИБ	104403200
7	Матични број	20154691
8	Шифра делатности	6499

Услови за учешће у поступку јавне набавке (чл. 75. и 76.)

Право на учешће у поступку има понуђач који испуњава обавезне услове прописане чланом 75. Закона, односно:

1) да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;

2) да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

3) да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда;

4) да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;

5) да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом.

Уколико понуђач подноси понуду <u>са подизвођачем</u>, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

Уколико понуду подноси <u>група понуђача</u>, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона и услов из 75. став 1. тач. 5) Закона.

Потписивањем и достављањем Изјаве о испуњавању обавезних услова понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове из члана 75. Закона, став 1. тачка 1) до 4), осим:

- услова да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом (услов из члана 75. став 1. тачка 5 Закона) - испуњеност овог услова понуђач доказује <u>достављањем неоверене копије дозволе Републичке агенције за електронске комуникације (РАТЕЛ)</u> за обављање услуге приступа широкопојасној мрежи за обављање делатности;

Услов да Понуђач има важећу дозволу Републичке агенције за електронске комуникације (РАТЕЛ) за обављање услуге приступа широкопојасној мрежи за обављање делатности, у случају да (1) понуђач поднесе самостално понуду испуњава понуђач, (2) уколико понуђач поднесе понуду са подизвођачем/ овај услов испуњавају понуђач и подизвођач/и преко кога ће извршити део набавке, (3) док у ситуацији подношења заједничке понуде овај услов дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност овог услова. Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити услов бр. 5, понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке.

Изјава о испуњавању обавезних услова мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача, потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Понуђач није дужан да достави доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа. У предметној јавној набавци Наручилац не захтева ни један доказ који је објављен на интернет страници. Образац Изјаве о интернет страници, понуђач користи за навођење интернет странице на којој се налазе тражени докази. Како Наручилац у предметној јавној набавци не тражи ни један податак који је објављен на интернет страници, **Изјаву о интернет страници понуђач само дијагонално прецртава**.

НАПОМЕНА: У случају постојања недоумице о томе да ли понуђач испуњава неки од услова утврђених конкурсном документацијом, Наручилац може од понуђача тражити да поднесе следеће одговарајуће документе којима потврђује испуњеност сваког од наведених услова:

1) Извод о регистрацији привредног субјекта код Агенције за привредне регистре, односно извода из регистра надлежног Привредног суда (чл. 75 став 1 тачка 1. Закона);

2) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да оно и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђивано за неко од дела против привреде,кривична дела против заштите животне средине,

кривично дело примања и давања мита и кривично дело преваре. И то, за кривична дела против привреде, против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре – Уверење Основног суда (које обухвата и податке казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривничног одељења Вишег суда) на чијем је подручју седиште понуђача за понуђача (правно лице); Уколико Уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела којна су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити и уверење Вишег суда на чијем подручју је седиште понуђача за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита; За дела организованог криминала – Уверење Посебног одељења (за организовани криминал) Вишег суда у Београду за понуђача (правно лице); Уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова за сваког законског заступника Понуђача (физичко лице), (чл. 75 став 1 тачка 25. Закона);

3) Потврда од надлежног Привредног и/или Прекршајног суда или потврда Агенције за привредне регистре (чл. 75 став 1 тачка 3. Закона);

4) Потврда надлежног пореског органа, и то Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе, односно да је остварио право на мировање пореског дуга у складу са Законом о условном отпису камата и мировању пореског дуга ('Сл.гласник РС'бр. 119/12) и Уверење надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или Потврда да се понуђач налази у поступку приватизације (чл. 75 став 1 тачка 4. Закона);

5) Важећа дозвола за обављање делатности која је предмет јавне набавке издата од стране Републичке агенције за електронске комуникације – РАТЕЛ, односно да понуђач поседује важећу дозволу РАТЕЛ-а за обављање услуге приступа широкопојасној мрежи за обављање делатности, доказ: Копија важеће дозволу РАТЕЛ-а за обављање услуге приступа широкопојасној мрежи за обављање делатности и оригинал на увид (чл. 75 став 1 тачка 5. Закона);

6) Понуђач са седиштем у другој држави (ван Републике Србије) – Уколико понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе. Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају горе наведени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Уколико понуђач, у року који не може бити краћи од 5 дана од дана пријема писменог позива Наручиоца, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке која наступи до доношења одлуке односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописан начин.

Упутство понуђачима како да сачине понуду

Понуђачи морају испуњавати све услове за учешће у поступку јавне набавке одређене Законом, а понуду у целини припремају и подносе у складу са конкурсном документацијом и позивом. У супротном, понуда се одбија.

Подаци о језику на којем понуда мора бити састављена

Понуда мора бити сачињена на српском језику.

Начин на који понуда мора бити сачињена, попуњена и достављена

Понуда се саставља тако што понуђач уноси тражене податке у обрасце који су саставни део конкурсне документације и достављања докумената и доказе у складу са позивом за подношење понуде и овом конкурсном документацијом.

Понуда мора да садржи све елементе који су тражени у конкурсној документацији и евентуалним изменама и допунама конкурсне документације у складу са чланом 63. Закона о јавним набавкама.

Сви обрасци морају бити оригинални, поднети на преузетим обрасцима, јасни и недвосмислени, читко попуњени и оверени печатом и потписом овлашћеног лица.

Понуђач подноси понуду у затвореној ковертi овереној печатом, и на полеђини наводи свој тачан назив и адресу, телефон и факс понуђача, као и име и презиме овлашћеног лица за контакт.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Пожељно је да сва документа у понуди буду повезана траком у целину и запечаћена, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови.

Уколико понуђач подноси понуду путем поште, без обзира да ли је послао понуду обичном, препорученом пошиљком или путем брзе поште, релевантна је једино чињеница када је Наручилац понуду примио, односно да ли је Наручилац примио понуду пре истека рока за подношење понуда (у којој ситуацији ће понуда бити благовремена), те није релевантан моменат када је понуђач послао понуду.

Наручилац ће, по пријему понуде назначити датум, број и време њеног пријема и понуђачу ће издати потврду о пријему, уколико је понуда достављена непосредно.

Понуда коју Наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Наручилац ће, након окончања поступка отварања понуда, неблаговремену понуду вратити неотворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблаговремено.

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на начин који је одређен за подношење понуде. Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Партије

Предметна јавна набавка није обликована у више целина (партија).

Понуда са варијантама

Понуда са варијантама није дозвољена.

Начин измене, допуне и опозива понуде у смислу члана 87. став 6. Закона

Наручилац може да измени или да допуни конкурсну документацију у року који је предвиђен за подношење понуда и исте објави без одлагања на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници. Ако Наручилац измени или допуни конкурсну документацију осам или мање дана пре истека рока за подношење понуда, Наручилац је дужан да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

Допуна и измена конкурсне документације се врши тако што се на страницама конкурсне документације на којима се врше допуне или измене обавезно назначи црвеном бојом: Допуна конкурсне документације, односно Измена конкурсне документације. Измене и допуне представљају саставни део конкурсне документације.

Самостална, заједничка и понуда са подизвођачима

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда. Уколико понуђач ангажује подизвођача, потребно је да наведе у својој понуди проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача. Није дозвољено да понуђач доспела потраживања преноси директно

подизвођачу. Саставни део заједничке понуде треба да буде споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке.

Цена, начин и услови плаћања и рок за извршење посла

Цена предметне услуге мора бити исказана у динарима, посебно исказана у вредности без пореза на додату вредност (без ПДВ-а) и са порезом на додату вредност (са ПДВ-ом). Оцењиваће се вредности у понуди исказане у динарима без ПДВ-а, без обзира што је понуђач у обавези да искаже ПДВ. Цена треба да садржи све трошкове (надокнаде за прикључење, висину месечне накнаде за приступ мрежи и др.) који терете предметну набавку. Цена коју наведе понуђач је фиксна и не може се мењати. Понуђач може умањити трошак промета и тако умањен и уступљен трошак (попуст) одмах ће уградити и исказати у трошку промета у структури цене. Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, Наручилац ће поступити у складу са чл. 92. Закона, односно тражиће образложење свих њених саставних делова које сматра меродавним.

За остале услуге које нису наведене у Обрасцу понуде, тачка 5 Цена и други критеријуми за доделу уговора примењиваће се цене из важећег ценовника изабраног Понуђача, објављеног на званичној Интернет презентацији Понуђача.

Наручилац ће укупну цену уговора платити директно изабраном понуђачу са којим је закључен уговор, на начин дефинисан уговором, без обзира на проценат укупне вредности набавке коју је изабрани понуђач поверио подизвођачу.

Плаћање ће се вршити на месечном нивоу, након истека сваког појединачног месеца у којем су пружане услуге, на основу испостављене фактуре, у року који не може бити краћи од 10 дана од дана пријема исправне фактуре на износ плаћања.

Поверљивост података

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио у понуди. Наручилац ће као поверљиве третирати податке у понуди који су садржани у документима који су означени као такви, односно који у горњем десном углу садрже ознаку „ПОВЕРЉИВО", као и испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача. Уколико се поверљивим сматра само одређени податак садржан у документу који је достављен уз понуду, поверљив податак мора да буде обележен црвеном бојом, поред њега мора да буде наведено „ПОВЕРЉИВО", а испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача. Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на поменути начин. Наручилац ће одбити давање информација која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди. Неће се сматрати поверљивим цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену

елемената критеријума и рангирања понуде. Наручилац ће чувати као пословну тајну имена понуђача, као и поднете понуде, до истека рока предвиђеног за отварање понуда.

Интелектуална својина

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

Додатна објашњења и контрола

Наручилац може након отварања понуда да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда,а може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача. Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуде. У случају разлике између јединични и укупне цене, меродавна је јединична цена. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Контрола код понуђача, односно његовог подизвођача, може се вршити са циљем утврђивања усклађености захтева из *Спецификације – Опис услуга* са усвојеном понудом. Понуђач је дужан да достави Наручиоцу све информације и податке који се односе на предмет контроле. О извршеној контроли води се записник.

Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде

Заинтересовано лице може, у писаном облику, и то: путем поште на адресу Наручиоца, електронске поште на e-mail inovacionifond1@gmail.com или факсом на број 011/2400348, тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, јавна набавка мале вредности, интерни број поступка 03/2014".

Ако Наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда Наручилац не може да мења, нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

Захтев за додатним обезбеђењем

У предметној јавној набавци није дефинисан захтев за додатним обезбеђењем, те Наручилац неће тражити од изабраног понуђача достављање било каквог средства за обезбеђење.

Негативна референца и додатно обезбеђење испуњења уговорних обавеза

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године у поступку јавне набавке:

1) поступао супротно забрани из чл. 23 и 25. Закона о јавним набавкама;

2) учинио повреду конкуренције;

3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;

4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године.

Докази који представљају негативну референцу наведени су у члану 82. став 3. Закона.

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из члана 82. став 3. тачка 1) који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврстан.

Наручилац ће понуду понуђача који је на списку негативних референци одбити као неприхватљиву, ако је предмет јавне набавке истоврстан предмету за који је понуђач добио негативну референцу.

Критеријуми за доделу уговора

Критеријум за доделу уговора у предментној јавној набавци биће **најнижа понуђена цена**.

Уколико постоје две или више понуда са једнаком најнижом понуђеном ценом, Наручилац ће доделити уговор понуђачу који је понудио дужи рок плаћања фактуре.

Начин и рок подношења захтева за заштиту права

Према члану 148. Закона, захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, подносилац пријаве, кандидат, односно заинтересовано лице. Захтев за заштиту права у име лица из члана 148 став 1. Закона, може да поднесе пословно удружење. Захтев за заштиту права може да поднесе Управа за јавне набавке, Државна ревизорска институција, јавни правобранилац и грађански надзорник. Органи и организације из става 3. овог члана нису дужни да подносе захтев за заштиту права на захтев лица из става 1. и 2. овог члана ако то лице није искористило право на подношење захтева.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу, на адреси Научно-технолошки парк „Звездара" Вељка Дугошевића 54, 1. спрат, објекат Б4, Звездара, 11000 Београд, Србија, сектору за финансије и администрацију. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на e-mail inovacionifond1@gmail.com, факсом на број 011/2400348 или препорученом пошиљком са повратницом. Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом о јавним набавкама (Сл. гласник РС, бр. 124/2012) није другачије одређено. Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране Наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. После доношења одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана пријема одлуке. Примерак захтева за заштиту права, подносилац истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права. Подносилац захтева за заштиту права понуђача је дужан да на рачун буџета Републике Србије бр. 840-0000742221843-57, модел 97, позив на број 20-016, прималац: Буџет Републике Србије, шифра: републичка административна такса за захтев за заштиту права, број јавне набавке 03/2014 – услуге интернета, уплати таксу у износу од 40.000,00РСД.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

Рок закључења уговора

Наручилац ће закључити уговор о јавној набавци услуге интернета бр. 03/2014 са понуђачем чија понуда буде оцењена као исправна и прихватљива, благовремено достављена и одговарајућа, са најнижом понуђеном ценом.

Уговор ће бити закључен у року од осам дана од истека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона, односно у случају из члана 112. став 2. Закона након доношења одлуке о додели уговора.

Уколико се изабрани понуђач не одазове позиву за закључење уговора у наведеном року или одбије закључење уговора, Наручилац може закључити уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

Образац понуде[1]

1) Општи подаци понуђача:

Назив понуђача:	
Седиште понуђача:	
Овлашћено лице (потписник уговора):	
Особа за контакт:	
Телефон:	
Телефакс:	
Електронска пошта:	
Рачун понуђача:	
Матични број понуђача:	
ПИБ понуђача:	
ПДВ – број:	
Начин подношења понуде (заокружити понуђену опцију):	А) самостално Б) заједничка понуда Ц) са подизвођачем

[1] Образац понуде овлашћено лице понуђача мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да Образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће Образац понуде попунити, потписати и печатом оверити.

2) Подаци о подизвођачу[2]

Назив подизвођача:	
Седиште подизвођача:	
Овлашћено лице (потписник уговора):	
Особа за контакт:	
Матични број подизвођача:	
ПИБ подизвођача:	
ПДВ – број:	
Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

[2] Табелу „Подаци о подизвођачу" попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача. Проценат укупне вредности јавне набавке коју понуђач поверава подизвођачу не може бити већи од 50%, односно ако понуђач поверава извршење јавне набавке већем броју подизвођача, проценат укупне вредности јавне набавке који се поверава подизвођачима (збирно за све подизвођаче) не може бити већи од 50%.

3) Подаци о учесницима у заједничкој понуди

1)	*Назив учесника у заједничкој понуди:*	
	Седиште:	
	Овлашћено лице (потписник уговора):	
	Особа за контакт:	
	Матични број:	
	ПИБ:	
	ПДВ – број:	
2)	*Назив учесника у заједничкој понуди:*	
	Седиште:	
	Овлашћено лице (потписник уговора):	
	Особа за контакт:	
	Матични број:	
	ПИБ:	
	ПДВ – број:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди" попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

4) Основни елементи и рокови понуде

Рок важења понуде од дана отварања понуда (не може бити мањи од 30 дана)	_____дана од дана отварања понуда
Укупна цена услуга интернета путем оптичке мреже са симетричном везом и минималном брзином 10/10Мбит/с и 4 статичне јавне ИП адресе, и неограниченим протоком података са гарантованим минимумом од 10Мбит/с, и свим осталим у складу са захтеваном спецификацијом, **за период од 11 месеци**	_____РСД без ПДВ
Рок плаћања од дана пријема фактуре (не мање од 10 дана)	_____дана од дана пријема исправне фактуре
Рок за постављање опреме, пуштање у рад и пружање услуга приступа интернету у свему у складу са захтевима из техничке спецификације **(најкасније у року од 7 дана од дана потписивања уговора)**	_____дана од дана потписивања уговора

5) Цена и други критеријуми за доделу уговора

На дан __.__.2014. године, за услуге дефинисане у *Спецификацији – Опис услуга*, понуђач _____ предлаже фиксну месечну цену у укупном нето износу од _____ РСД без ПДВ, односно _____ РСД са ПДВ.

У цену су урачунати трошкови инсталације (привода) на адреси Фонда за иновационе делатност, Научно-технолошки парк „Звездара" Вељка Дугошевића 54, 1. спрат, објекат Б4, Звездара, 11000 Београд, Србија.

Потписом о овером Образца понуде потврђујемо да је наша понуда у свему усаглашена са захтевима (условима) из техничке документације ове набавке, односно у складу са Табелом 1: Техничка спецификација услуга интернета (стр. 5 и 6 Конкурсне документације) и другим условима датим у Конкурсној документацији и да смо у потпуности квалификовани за пружање предметне услуге на тражени начин и у складу са законом.

Место, датум:_____

Потпис овлашћеног лица:_____

М.П.

Образац трошкова припреме понуде

Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од Наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни Наручиоца, Наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са *Спецификација – Опис услуга* Наручиоца и трошкове прибављања средстава обезбеђења, уколико је у конкурсној документацији било тражено да се прибави средство обезбеђења, а под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

_____

_____

_____

_____

Укупан износ трошкова: _____

Место, датум:_____

Потпис овлашћеног лица:_____

М.П.

Напомена: Достављање овог обрасца није обавезно

Изјава о независној понуди

Којом понуђач (у складу са чл.26. Закона):

_____

_____

(назив и седиште понуђача и име и презиме овлашћог лица)

под пуном кривичном и материјалном одговорношћу потврђујем да сам понуду поднео/ла независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Место, датум:_____

Потпис овлашћеног лица:_____

М.П.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјаву копирати у довољном броју примерака и сваки примерак мора бити потписан од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Изјава о поштовању прописа

Којом понуђач:

_____

_____

(назив и седиште понуђача и име и презиме овлашћог лица)

под пуном кривичном и материјалном одговорношћу изјављује да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине;

Место, датум:_____

Потпис овлашћеног лица:_____

М.П.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјаву копирати у довољном броју примерака и сваки примерак мора бити потписан од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Изјава о испуњавању услова из чл. 75. и 76. Закона

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под кривичном и материјалном одговорношћу којом понуђач _____ потврђује да испуњава услове прописане чл. 75. и 76. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (члан 75. став 1. тачка 1) Закона о јавним набавкама);

2) Да он и његов заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (члан 75. став 1. тачка 2) Закона о јавним набавкама);

3) Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда (члан 75. став 1. тачка 3) Закона о јавним набавкама);

4) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (члан 75. став 1. тачка 4) Закона);

5) Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом (члан 75. став 7. тачка 5) Закона);

Потписивањем и достављањем Изјаве о испуњавању обавезних услова понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове из члана 75. Закона, став 1. тачка 1) до 4), осим:

- услова да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом (услов из члана 75. став 1. тачка 5 Закона); испуњеност овог услова понуђач доказује **достављањем неоверене копије дозволе Републичке агенције за електронске комуникације (РАТЕЛ)** за обављање услуге приступа широкопојасној мрежи за обављање делатности;

Наручилац задржава право, сходно члану 79. ст.1 Закона о јавним набавкама, да може од понуђача чија понуда буде оцењена као најповољнија, захтевати оригинал или оверене копије свих или појединих доказа.

Место, датум:_____

Потпис овлашћеног лица:_____

М.П.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјаву копирати у довољном броју примерака и сваки примерак мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Изјава подизвођача о испуњавању обавезних услова

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под кривичном и материјалном одговорношћу подизвођач _____ потврђује да испуњава услове прописане чланом 75. Закона, став 1, тачка 1) до 4) , и то:

1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар

2) Да он и његов заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре

3) Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда

4) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији

Доказ о испуњености горе наведених услова из чана 75. Закона, могу се доставити у неовереној копији, као и важећу дозвола надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом;

Наручилац задржава право, сходно члану 79. ст. 1 Закона, да може од понуђача чија понуда буде оцењена као најповољнија, захтевати оригинал или оверене копије свих или појединих доказа.

Потписивањем и достављањем **Изјаве подизвођача о испуњавању обавезних услова** подизвођач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове из члана 75. Закона, став 1. тачка 1) до 4), осим:

– услова да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке; ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом (услов из члана 75. став 1. тачка 5 Закона): испуњеност овог услова понуђач доказује достављањем неоверене копије дозволе Републичке агенције за електронске комуникације (РАТЕЛ) за обављање услуге приступа широкопојасној мрежи за обављање делатности за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

Место, датум:_____

Потпис овлашћеног лица:_____

М.П.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

Изјава о интернет страници

Којом понуђач:

_____

_____

(назив и седиште понуђача и име и презиме овлашћог лица)

наводи интернет странице на којој се налазе тражени докази о испуњавању услова за учествовање у јавној набавци:

_____

_____

_____

Место, датум:_____

Потпис овлашћеног лица:_____

М.П.

Понуђач није дужан да достави доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

У предметној јавној набавци Наручилац не захтева ни један доказ који је објављен на интернет страници. Како Наручилац у предметној јавној набавци не тражи ни један податак који је објављен на интернет страници. **Изјаву о интернет страници понуђач само дијагонално прецртава.**

Модел уговора

Понуђач мора да у целини попуни модел уговора, овери печатом на свакој страници и потпише на последњој страници, чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора.

Понуђач коме буде додељен уговор биће у обавези да потпише уговор који ће бити идентичан моделу датом у наставку, осим делова који се уносе из обрасца понуде, делова који се односе на подизвођаче/заједничку понуду осим у случајевима када је уговор додељен једном понуђачу, као и евентуалних уочених техничких грешака. Заинтересована лица могу да изнесу све евентуалне примедбе и сугестије у вези понуђеног модела уговора у фази појашњења конкурсне докумнетације на начин описан у конкурсној документацији.

Наручилац ће, ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, Управи за јавне набавке доставити доказ негативне рефренце, односно исправу о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке, уколико је таква захтевана конкурсном документацијом.

УГОВОР О ПРУЖАЊУ УСЛУГА ИНТЕРНЕТА

Овај уговор о пружању услуга интернета (у даљем тексту: Уговор) закључен је дана __.__.2014. године између следећих уговорних страна:

1. **ФОНДА ЗА ИНОВАЦИОНУ ДЕЛАТНОСТ**, са седиштем у Београду, Улица Немањина 22-26, ПИБ 104403200, матични број 20154691 (у даљем тексту: **Наручилац**)

   и

2. _____, са седиштем у _____, улица _____, ПИБ: _____, матични број: _____, број рачуна: _____ код _____, кога заступа _____, директор (у даљем тексту: **Пружалац услуге**), са друге стране,

   1. _____

2. _____

3. _____

4. _____

(остали понуђачи из групе понуђача)

Уговорне стране сагласно констатују:

- Да је Наручилац, у потпуности у складу са Законом о јавним набавкама („Службени гласник РС", број 124/2012 - у даљем тексту: Закон о јавним набавкама) и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке, спровео поступак јавне набавке мале вредности бр. 03/2014 - услуге интернета и извршио прикупљање понуда за јавну набавку у складу са законом;
- Да је Пружалац услуге у својству понуђача доставио Понуду број _____ од __.__.2014. године, заведену код Наручиоца под бројем _____ *(попуњава Наручилац)* и датумом __.__.2014. године *(попуњава Наручилац)* (у даљем тексту: Понуда);
- Да се овај уговор додељује на основу достављене Понуде, која је прихваћена од стране Наручиоца, у поступку јавне набавке мале вредности бр. 03/2014 - услуге интернета, покренуте Одлуком Наручиоца број 167 од 13.03.2014. године;
- Да су саставни део овог уговора Понуда и Техничка спецификација из конкурсне документације Наручиоца за поступак јавне набавке мале вредности бр. 03/2014 - услуге интернета, на основу које је сачињена Понуда (у даљем тексту: Техничка спецификација);
- Да је истекао рок за подношење захтева за заштиту права у складу са Законом о јавним набавкама.

Предмет уговора

Члан 1.

Предмет овог Уговора су услуге интернета за период од датума закључивања овог уговора о јавној набавци до 1. марта 2015. године, по општем речнику набавке – 72400000 – услуге интернета, у свему у складу са Техничком спецификацијом и Понудом.

Вредност уговора

Члан 2.

Укупна вредност услуга из члана 1. овог уговора износи _____.

Цена из става 1. овог члана утврђена за време трајања овог уговора укључује све пратеће и зависне трошкове.

Обавезе Пружаоца услуге

Члан 3.

Пружалац услуге се обавезује да ће за потребе Наручиоца извршити услуге из члана 1. овог Уговора, у свему сагласно Понуди, Техничкој спецификацији и одредбама овог уговора, као и да ће предметне услуге обављати стручно и квалитетно, придржавајући се стандарда, прописа и правила струке који важе за ту врсту услуге, као и добрих пословних обичаја.

Пружалац услуга ће услуге које су предмет овог Уговора извршити самостално без подизвођача.

(ИЛИ)

Пружалац услуга ће део услуге која је предмет овог Уговора _____(*навести опис посла у складу са Понудом*) извршити са подизвођачем/ подизвођачима/ члановима групе понђача:

- _____ (име подизвођача/члана групе понуђача), са седиштем у _____, ПИБ _____, матични број _____;
- _____ (име подизвођача/члана групе понуђача), са седиштем у _____, ПИБ _____, матични број _____;
- _____ (име подизвођача/члана групе понуђача), са седиштем у _____, ПИБ _____, матични број _____;

Пружалац услуга се обавезује извршити услуге из члана 1. овог Уговора према роковима дефинисаним у Понуди.

Пружалац услуга се обавезује да информациону структуру неопходну за коришћење услуге дефинисане у члану 1. овог уговора одржава у исправном стању , у складу са техничким прописима и стандардима, у циљу непрекидног и неометаног коришћења услуге од стране Наручиоца.

Пружалац услуга се обавезује да, без одлагања, обавести Наручиоца и поднесе писану информацију уколико на поштовање обавеза и рокова преузетих овим уговором утичу догађаји који су ван његове контроле, као што је кривица или пропуст Наручиоца, виша сила или сметње у функционисању делова интернета који не припадају информационој инфраструктури Пружаоца услуга.

Пружалац услуга се обавезује да, на писани или усмени позив Наручиоца у случају уочених нефункционалности, поступи на начин дефинисан у Техничкој спецификацији.

Пружалац услуга се нарочито обавезује да у вршењу послова на пружању предметних услуга у свему поступа у складу са одредбама чланова 124-130 Закона о електронским комуникацијама („Сл. гласник РС", бр. 44/2010 и 60/2013 – одлука УС), а који се односе на

безбедност и интегритет јавних комуникационих мрежа и услуга и тајност електронских комуникација, законитог пресретања и задржавања података.

Пружалац услуга нема право преноса својих права и обавеза према овом уговору на трећа лица.

Обавезе Наручиоца

Члан 4.

Уговорне стране су сагласне да ће Наручилац Пружаоцу услуге извршити плаћање услуга из члана 1. овог Уговора према роковима дефинисаним у Понуди.

Уговорне стране су сагласне да Наручилац има право да у случају немогућности плаћања у року који је прописан у Понуди, а из објективних разлога који не зависе од његове воље (који укључују али се не ограничавају на разлоге везане за стање ликвидности Наручиоца, имајући у виду изворе финансирања Наручиоца предвиђене законом којим се уређује иновациона делатност) плаћање изврши након престанка насталих објективних разлога, и то у најкраћем могућем року.

Приговор

Члан 5.

Наручилац може поднети приговор на износ фактуре или квалитет услуге у року од 15 дана од дана доспећа фактуре уколико се ради о приговору на износ рачуна, односно у року од 15 дана од дана пружања услуге уколико се ради о приговору на квалитет услуге. Пружалац услуге је дужан да у року од 15 дана од дана пријема приговора достави Наручиоцу услуга образложени писани одговор, којим се изјашњава о приговору.

Приговор се може поднети у писаној форми електронским путем или путем поште.

Пружалац услуга се обавезује да ће на позив Наручиоца одмах, или у најкраћем могућем року отклонити уочене недостатке у извршеној услузи. У противном Наручилац задржава право да раскине уговор.

Уколико Наручилац није задовољан начином на који је приговор решен, Наручилац, поред осталих права које има у складу са законом , може да се у року од 15 дана по пријему одговора Пружаоца услуга, односно од истека рока за достављаље одговора, обрати Републичкој агенцији за електронске комуникације у смислу важећег Закона о заштити потрошача.

Одговорност за квалитет извршених услуга

Члан 6.

Уговорне стране су сагласне да је Наручилац обавезан да Пружаоцу услуге изврши плаћање пружених услуга само уколико су те услуге пружене на начин и под условима дефинсаним у Понуди и одредбама овог уговора.

Пружалац услуга у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорених обавеза.

(ИЛИ)

Пружалац услуга у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорених обавеза, те и за део услуге извршен од стране подизвођача, као да их је сам извршио.

(ИЛИ)

Чланови групе у потпуности солидарно одговарају Наручиоцу за извршење уговорених обавеза.

Уколико Пружалац услуга не спроведе све потребне радње неопходне за стављање у функцију услуга интернета у свему у складу са Понудом и Техничком спецификацијом, Наручилац може једнострано раскинути уговор у ком случају није дужан надокнадити евентуалне трошкове које је Пружала услуга имао до тада.

Поверљивост података

Члан 7.

Уговорне стране су сагласне да овај уговор и податке садржане у њему сматрају поверљивим.

Пружалац услуга се обавезује да неће саопштавати, преносити и објављивати, податке до којих је дошао или у које је, на било који начин, извршио увид приликом вршења услуга по основу овог уговора, као и да ће те податке сматрати поверљивим и чувати као пословну тајну. Пружалац услуга се обавезује да ће напред наведене податке чувати као пословну тајну и након завршетка овог уговора.

Објављивање података из предходног става овог члана може се вршити искључиво након писаног одобрења Наручиоца.

Пружалац услуга ће благовремено обавестити Наручиоца у писаној форми о објављивању података чије јавно саопштавање представља обавезу прописану законом и подзаконским актима.

Ништавост уговора

Члан 8.

Овај уговор је ништаван уколико се утврди да је закључен супротно одредбама Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС", број 124/2012) о спречавању корупције и сукоба интереса.

Измене и допуне уговора

Члан 9.

Измене и допуне овог уговора могу се вршити закључивањем анекса у писаној форми, уз сагласност уговорних страна, у складу законом.

Раскид уговора

Члан 10.

Свака уговорна страна има право једностраног раскида овог уговора, при чему једнострани раскид уговора мора бити образложен и учињен у писаној форми, а отказни рок износи тридесет (30) дана.

Уговорне стране утврђују да је једнострани раскид уговора из става 1. овог члана могућ само уколико је страна која једнострано раскида уговор у потпуности испунила своје обавезе по основу овог уговора, настале до дана раскида уговора, о чему потписује изјаву коју доставља заједно са обавештењем о раскиду из става 1. овог члана.

Свака уговорна страна има право да једнострано раскине уговор у свако доба и без отказног рока, ако друга уговорна страна не извршава обавезе на уговорени начин и у уговореним роковима, а које неправилности не отклони ни у року од десет (10) дана од дана пријема писменог упозорења друге уговорне стране.

Уколико уговорне стране сагласе да је престала сврха због које је предметни уговор закључен и констатују да су за време трајања овог уговора наступиле такве промењене околности због којих је неоправдано да овај уговор и даље буде на снази, уговорне стране могу да споразумно раскину овај уговор.

Виша сила

Члан 11.

Вишом силом се сматрају догађаји и околности које ометају, спречавају или онемогућавају вршење уговорених обавеза, а по својој природи су такве да на њих уговорне стране не могу да утичу како би њихово дејство отклонили, умањили или укинули.

Пружалац услуга се не може позивати на ванредне околности које су настале пре или по истеку предвиђеног рока за реализацију уговорних обавеза.

Трајање уговора

Члан 12.

Овај уговор производи правно дејство од дана __.__. 2014. године и важи закључно са 1. мартом 2015. године.

Ако је Наручилац због закашњења Пружаоца услуга у реализацији предмета овог уговора претрпео одређену штету, Наручилац може захтевати накнаду штете, односно пун износ претрпљене штете.

Релевантни прописи

Члан 13.

На сва питања која нису посебно регулисана овим уговором примењиваће се важећи Закон о облигационим односима и други релевантни прописи из ове области.

Решавање спорова

Члан 14.

Уговорне стране су се споразумеле да ће све спорове који настану поводом овог уговора покушати да реше споразмуно, а у случају неуспешног споразумног решавања спора, уговорне стране уговарају надлежност Привредног суда у Београду.

Опште одредбе

Члан 15.

Уговорне стране сагласно изјављују да су овај уговор прочитале, разумеле и да уговорне одредбе у свему представљају израз њихове стварне воље.

Овај уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих Наручилац задржава 4 (четири) примерка, а Пружалац услуге 2 (два) примерка.

НАРУЧИЛАЦ

Фонд за иновациону делатност

_____

др Љиљана Кундаковић

в. д. директора

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ

_____

_____

_____

директор

Обавезна садржина понуде

Списак докумената која треба доставити:

1. Уколико понуду подноси група понуђача саставни део заједничке понуде треба да буде споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење набавке;

2. Образац понуде, и то:

2.1. Уколико понуђач сам подноси понуду доставља Образац понуде Табелу 1) Општи подаци понуђача – попуњену, потписану и печатирану; 4) Основни елементи и рокови понуде – попуњено; 5) Цена и други критеријуми за доделу уговора – попуњено, печатирано и потписано;

2.2. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем доставља Образац понуде Табелу 1) Општи подаци понуђача – попуњену, потписану и печатирану од стране овлашћеног лица понуђача и Табелу 2) Подаци о подизвођачу – попуњену, потписану и печатирану од стране овлашћеног лица подизвођача; 4) Основни елементи и рокови понуде – попуњено; 5) Цена и други критеријуми за доделу уговора – попуњено, печатирано и потписано;

2.3. Уколико група понуђача подноси заједничку понуду достављају Образац понуде Табелу 3) Подаци о учесницима у заједничкој понуди – попуњен, потписан и печатиран од стране овлашћеног лица; 4) Основни елементи и рокови понуде – попуњено; 5) Цена и други критеријуми за доделу уговора – попуњено, печатирано и потписано;

3. Образац трошкова припреме понуде – попуњен, потписан и печатиран од стране овлашћеног лица;

4. Изјава о независној понуди – попуњена, потписана и печатирана од стране овлашћеног лица;

5. Изјава о поштовању прописа – попуњена, потписана и печатирана од стране овлашћеног лица;

6. Изјава о испуњавању обавезних услова – попуњена, потписана и печатирана од стране овлашћеног лица;

7. Изјава подизвођача о испуњавању обавезних услова – попуњена, потписана и печатирана од стране овлашћеног лица подизвођача;

8. Неоверена копија дозволе Републичке агенције за електронске комуникације (РАТЕЛ) за обављање услуге приступа широкопојасној мрежи за обављање делатности;

9. Изјава о интернет страници – понуђач је само дијагонално прецртава

10. Модел уговора – попуњен, потписан и печатиран од стране овлашћеног лица;

11. Уколико достављену документацију потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.